



Szkoła Podstawowa nr 46 im. Unii Europejskiej
z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy

**Szkoła Podstawowa nr 46
im. Unii Europejskiej
z Oddziałami Dwujęzycznymi
85-829 Bydgoszcz, ul. Kombatantów 2
tel. 52 361 03 22**

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 46 im. Unii Europejskiej z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy ogłasza nabór kandydatów na stanowisko: Pomoc kuchenna- ½ etatu. Umowa o pracę na czas określony.

Miejsce pracy :

Szkoła Podstawowa nr 46 im. Unii Europejskiej z Oddziałami Dwujęzycznymi
ul. Kombatantów 2, 85-829 Bydgoszcz

Wymiar, forma i okres zatrudnienia oraz wynagrodzenie:

1. Wymiar etatu: ½ etatu.
2. Umowa o pracę na czas określony: od 01.09.2026 r. do 31.08.2027 r.
3. Wynagrodzenie zasadnicze w wysokości 2403,00 zł wynikające z zapisów *Załącznika nr 2 do Regulaminu Wynagradzania Pracowników Samorządowych zatrudnionych w Szkole Podstawowej nr 46 im. Unii Europejskiej z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy.*
4. Poza ww. wynagrodzeniem zasadniczym przysługuje dodatek za wieloletnią pracę (przysługuje w wysokości 5% począwszy od 5 lat ogólnego stażu pracy i wzrasta o 1% za każdy kolejny przepracowany rok, aż do 20% przy stażu ogólnym wynoszącym 20 lat).
5. Premia kwartalna w wysokości od 6% do 50% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego- zgodnie z zasadami określonymi w obowiązującym w placówce Regulaminie wynagradzania.
6. Dodatkowe świadczenia pracownicze: świadczenia socjalne, nagroda jubileuszowa, dodatkowe wynagrodzenie roczne.

Do składania ofert może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania niezbędne:

1. Posiada wykształcenie minimum podstawowe, preferowane średnie lub zawodowe o kierunku gastronomicznym.
1. Posiada doświadczenie zawodowe na stanowisku pomocy kuchennej lub podobnym stanowisku.
1. Dysponuje aktualnymi badaniami sanitarno- epidemiologicznymi.
2. Stan zdrowia pozwalający na wykonywanie obowiązków na stanowisku pomoc kuchenna.
3. Posiada obywatelstwo polskie.
4. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych.
5. Nie była karana za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne.
6. Nie była karana i nie toczy się przeciwko niej postępowanie skarbowe.
7. Nie była karana karą dyscyplinarną oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie dyscyplinarne.
8. Jest dyspozycyjna, odpowiedzialna, sumienna i dokładna.
9. Posiada umiejętność pracy w zespole.

ul. Kombatantów 2; 85-829 Bydgoszcz;

<https://sp46.edu.bydgoszcz.pl>

e-mail: sp46@edu.bydgoszcz.pl;

tel. 52 361-03-22; kom. 697 911 612





Szkoła Podstawowa nr 46 im. Unii Europejskiej
z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy

Zakres obowiązków:

1. Przygotowywanie posiłków dla dzieci w sposób zgodny z normami żywieniowymi, zasadami higieny oraz procedurami HACCP.
2. Udział w ustalaniu jadłospisu.
3. Codzienne utrzymywanie czystości w kuchni oraz pomieszczeniach kuchennych.
4. Dbanie o powierzony sprzęt.
5. Przestrzeganie zasady i przepisy BHP, ppoż, przepisów sanitarnych.
6. Wykonywanie innych czynności wynikających z organizacji pracy przedszkola, prac zleconych przez dyrektora.

Oferty osób powinny zawierać następujące dokumenty:

Dokumenty potwierdzające kwalifikacje:

1. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, posiadane kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności.
2. Kserokopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej.

Dokumenty dotyczące niekaralności i bezpieczeństwa dzieci

1. Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) – o niekaralności za przestępstwa umyślne oraz przestępstwa skarbowe.

Dokumenty kadrowo-administracyjne

1. Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej.
2. Kwestionariusz osobowy – dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
3. Oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie polskim.
4. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.
5. Oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne.
6. Oświadczenie kandydata, że nie był karany i nie toczy się przeciwko niemu postępowanie skarbowe.
7. Oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne.
8. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Szkołę Podstawową nr 46 im. Unii Europejskiej z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy, zawartych w przekazanych dokumentach aplikacyjnych, dla potrzeb rekrutacji na stanowisko **pomocy kuchennej**, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Zgodę można wycofać w dowolnym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

ul. Kombatantów 2; 85-829 Bydgoszcz;

<https://sp46.edu.bydgoszcz.pl>

e-mail: sp46@edu.bydgoszcz.pl;

tel. 52 361-03-22; kom. 697 911 612





Szkoła Podstawowa nr 46 im. Unii Europejskiej
z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy

Oferty należy składać:

1. W zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Nabór kandydatów na stanowisko: pomoc kuchenna- ½ etatu w Szkole Podstawowej nr 46 im. Unii Europejskiej z Oddziałami Dwujęzycznymi”
2. Termin składania ofert: 29.05.2026 r., godz. 12:00.
3. Miejsce składania ofert Sekretariat Szkoły Podstawowej nr 46 im. Unii Europejskiej z Oddziałami Dwujęzycznymi, ul. Kombatantów 2, 85-829 Bydgoszcz

Informacje dodatkowe:

1. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do Sekretariatu Szkoły.
2. Aplikacje złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
3. Dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych będzie można odebrać w sekretariacie szkoły, w terminie 14 dni od daty zakończenia procesu rekrutacji. Dokumenty nie odebrane w w/w terminie zostaną komisyjnie zniszczone.
4. O zakwalifikowaniu się do rozmowy kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.
5. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

DYREKTOR SZKOŁY
Elżbieta Smigielska
Elżbieta Smigielska

ul. Kombatantów 2; 85-829 Bydgoszcz;
<https://sp46.edu.bydgoszcz.pl>
e-mail: sp46@edu.bydgoszcz.pl;
tel. 52 361-03-22; kom. 697 911 612

