Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 46 im. Unii Europejskiej z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy

ogłasza nabór kandydatów na stanowisko:

Sprzątacz / Sprzątaczka

- **Miejsce pracy:** Szkoła Podstawowa nr 46, ul. Kombatantów 2, 85-829 Bydgoszcz
- **Wymiar etatu:** Pełen etat
- **Forma zatrudnienia:** Umowa o pracę na zastępstwo (od 13.11.2026 r. do dnia powrotu zastępowanego pracownika)

Wynagrodzenie i świadczenia

- **Wynagrodzenie zasadnicze:** 5100,00 zł brutto (zgodnie z Regulaminem Wynagradzania Pracowników Samorządowych).
- **Dodatek stażowy:** za wieloletnią pracę (od 5% po 5 latach pracy, wzrastający o 1% każdego roku, do 20% ogólnego stażu pracy).
- **Premia kwartalna:** od 6% do 50% wynagrodzenia zasadniczego (zgodnie z regulaminem placówki).
- **Świadczenia dodatkowe:** pakiet socjalny (ZFŚS), nagroda jubileuszowa, dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka).

Wymagania (kryteria kwalifikacji)

- Wykształcenie minimum podstawowe.
- Doświadczenie zawodowe na stanowisku sprzątacza/sprzątaczki lub pokrewnym związanym z utrzymaniem czystości.
- Stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy fizycznej.
- Cechy osobowe: odpowiedzialność, sumienność, dokładność, wysoka kultura osobista i umiejętność pracy w zespole.

Zakres obowiązków

- Codzienne, kompleksowe dbanie o czystość w przydzielonych pomieszczeniach (sale lekcyjne, korytarze, sanitariaty, pomieszczenia administracyjne i sportowe).
- Czyszczenie, mycie i dezynfekcja powierzchni, mebli oraz sprzętów szkolnych.
- Przestrzeganie zasad higieny, wytycznych sanitarnych oraz przepisów BHP i ochrony przeciwpożarowej.
- Racjonalne gospodarowanie środkami czystości i dbanie o powierzony sprzęt.
- Wietrzenie pomieszczeń oraz dbanie o estetyczny wygląd otoczenia placówki.

ul. Kombatantów 2; 85-829 Bydgoszcz;
https://sp46.edu.bydgoszcz.pl
e-mail: sp46@edu.bydgoszcz.pl;
tel. 52 361-03-22; kom. 697 911 612

- Wykonywanie innych prac zleconych przez Dyrektora Szkoły.

Wymagane dokumenty i oświadczenia (składane na etapie rekrutacji)

1. **Życiorys (CV)** zawierający dane kontaktowe oraz opis dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej.
2. **Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie**
3. **Własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o:**
   - posiadaniu obywatelstwa polskiego,
   - pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
   - spełnianiu warunku dotyczącego niekaralności za przestępstwa umyślne oraz skarbowe (brak wyroków skazujących oraz brak toczących się postępowań).
4. **Klauzula zgody na przetwarzanie danych (RODO):**

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Szkołę Podstawową nr 46 im. Unii Europejskiej z Oddziałami Dwujęzycznymi w Bydgoszczy, zawartych w przekazanych dokumentach aplikacyjnych, dla potrzeb rekrutacji na stanowisko sprzątacza / sprzątaczki, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Zgodę można wycofać w dowolnym czasie."

Miejsce i termin składania ofert

- **Termin składania ofert:** do dnia **06.11.2026 r., godz. 12:00**.
- **Miejsce składania ofert:** Sekretariat Szkoły Podstawowej nr 46 im. Unii Europejskiej z Oddziałami Dwujęzycznymi, ul. Kombatantów 2, 85-829 Bydgoszcz.
- **Forma:** Dokumenty należy składać w sekretariacie szkoły lub przesłać pocztą tradycyjną w zamkniętej kopercie z dopiskiem: *„Kandydatura na stanowisko: Sprzątacz / Sprzątaczka – pełen etat".*

Informacje dodatkowe

- Wszelkie dokumenty potwierdzające wykształcenie i staż pracy (np. świadectwa pracy) oraz aktualne zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) wybrany kandydat zobowiązany będzie dostarczyć dopiero po zakończeniu procesu rekrutacji, a przed podpisaniem umowy o pracę.
- O zachowaniu terminu decyduje data faktycznego wpływu dokumentów do sekretariatu szkoły (aplikacje spóźnione lub niekompletne nie będą rozpatrywane).
- Wybrane osoby zostaną powiadomione o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie.
- Dokumenty osób niezakwalifikowanych można odebrać w sekretariacie w ciągu 14 dni od zakończenia rekrutacji. Po tym terminie zostaną komisyjnie zniszczone.

ul. Kombatantów 2; 85-829 Bydgoszcz;
https://sp46.edu.bydgoszcz.pl
e-mail: sp46@edu.bydgoszcz.pl;
tel. 52 361-03-22; kom. 697 911 612

DYREKTOR SZKOŁY
E. Śmigielska
Elżbieta Śmigielska