

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(siwz - opracowana na podst. art. 36 ustawy z dnia 29.1.2004r. Prawo zamówień publicznych /uPzp – tekst jedn. z 2010r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

na wymianę paneli siatkowych boiska wielofunkcyjnego Orlik, przy Szkole Podstawowej nr 63 ul. Goszczyńskiego 3 w Bydgoszczy.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 63 W BYDGOSZCZY UL. GOSZCZYŃSKIEGO 3, 85-134 BYDGOSZCZ
tel/fax 52 3405599, spnr63@bip.oswiata.bydgoszcz.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- przetarg nieograniczony

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana paneli siatkowych w systemie ogrodzenia boiska wielofunkcyjnego Orlik Usługę związaną z zamówieniem jak wyżej należy wykonać zgodnie z: dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, z przedstawionym formularzem ofertowym, warunkami decyzji administracyjnej, obowiązującymi przepisami w tym w szczególności z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U.2013.1409, tj. z późn. zm.) oraz zasadami wiedzy technicznej.

UWAGA: jeżeli w udostępnionej wykonawcom dokumentacji znajdują się jakiegokolwiek nazwy własne, to świadczą one o jakości materiałów/ urządzeń/ rozwiązań, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów/ urządzeń/ rozwiązań równoważnych o parametrach nie gorszych niż te, na które wskazują zastosowane nazwy.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.

3.3. Zamawiający może wykonać swoje prawo do udzielenia zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, co objęte zamówieniem podstawowym.

3.4. Łączna wartość zamówień uzupełniających w stosunku do zamówienia podstawowego nie może przekroczyć wartości wyrażonej procentem i przepisem prawa zamówień publicznych.

3.5. Na okoliczność udzielenia zamówienia uzupełniającego zostanie zawarta umowa w trybie zamówienia z wolnej ręki. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających nie jest zobowiązaniem Zamawiającego do udzielenia takiego zamówienia.

3.6. Wykonawca spełniający warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu uzyska zamówienie na wykonanie usługi, na które złoży ofertę z najniższą ceną.

3.7. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we wspólnym słowniku zamówień cpv 508700004.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

W terminie do 23 grudnia 2015 r. z zastrzeżeniem, iż Zamawiający dopuszcza przesunięcie terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia (oddzielnie lub łącznie):

okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili ogłoszenia przetargu na wykonanie usługi (np. utrudnienie z powodu wykonywania usługi w czynnych obiektach, trudności związanych niesprzyjającą do wykonania usługi pogodą) o okres czasu niezbędny do prawidłowego wykonania zamówienia, pod warunkiem, że Wykonawca udowodni niemożliwość przewidzenia okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, a także znaczenie tych warunków.

5.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 uPzp, tj. :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, a także, że spełnia warunek nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.

5.2. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na wymianie paneli siatkowych w systemie ogrodzeń na kwotę co najmniej 10.000,00 zł.

5.3. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia do wykonania usługi

W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do w/w, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. 2013. 1409, tj. z późn. zm).

5.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia- nie spełnia”. Ocena, czy wykonawca wykazał spełnianie postawionych warunków będzie dokonana w oparciu o dokumenty określone w pkt. 6 siwz. Nie wykazanie spełniania chociażby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu.

5.5. Informacja dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 uPzp):

- 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania,
- 2) każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować przedkładając dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2. siwz, że nie podlega wykluczeniu na podst. 24 ust.1 uPzp,
- 3) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp,
- 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
- 5) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców,
- 6) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych, przy czym zapłata za wykonanie określonego zakresu rzeczowego zamówienia następować będzie wprost na konto tego wykonawcy, który faktycznie go wykonał.

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w przedmiotowym postępowaniu, na zasadach określonych w § 11, załączonego do siwz, wzoru umowy.

6. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

6.1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w pkt. 5.1 siwz wykonawca przedkłada niżej wymienione dokumenty:

- 1) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp (wg wzoru Zamawiającego),
- 2) **wykaz podobnych prac** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wg wzoru Zamawiającego),
- 3) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg wzoru Zamawiającego),
- 4) **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia, o których mowa w pkt. 5.3 siwz (wg wzoru Zamawiającego),
- 5) *pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (zgodnie z art. 26 ust 2b uPzp) – w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów. Przy czym w przypadku, gdy inny podmiot odda wykonawcy do dyspozycji swoją wiedzę i doświadczenie to z przedmiotowego zobowiązania musi także wynikać oświadczenie, iż podmiot ten będzie uczestniczyć w wykonywaniu części zamówienia lub informację, w jakim innym charakterze inny podmiot oddaje wykonawcy do dyspozycji swoją wiedzę i doświadczenie.
Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b art. 26 uPzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp, wykonawca przedkłada niżej wymienione dokumenty:
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 uPzp (*wg wzoru Zamawiającego*),
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 uPzp, wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6.3. Wykonawca – zgodnie z art.26 ust. 2d uPzp – wraz z ofertą przedkłada:
- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 uPzp, albo
 - informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (*wg wzoru Zamawiającego*).
- 6.4. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 6.1 ppkt 2 siwz zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 6.1 ppkt 2 siwz.
- 6.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2. siwz:
- ppkt ppkt 2, 3, 4, – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 6.6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.5 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądownym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 6.7. Art.23 u.Pzp dopuszcza możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmioty/ów jednak pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania,
 - każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować przedkładając dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2. siwz, że nie podlega wykluczeniu na podst. 24 ust.1 uPzp oraz dokumenty określone w pkt 6.3. siwz,
 - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp,
 - oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
 - jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców,
 - wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
- 6.8. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do uzupełnienia tych dokumentów w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
- 6.9. Zamawiający zwróci się do wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o

których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.

6.10. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w uPzp.

6.11. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 uPzp.

6.12. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

7.1. Wnioski w sprawie wyjaśnienia treści siwz, a także inne wnioski, oświadczenia, zawiadomienia i informacje można kierować na adres Bydgoszcz **ul. Goszczyńskiego 3** siwz, e-mail: **spnr63@bip.oswiata.bydgoszcz.pl** lub faksem pod nr fax. **52 340-55-99**.

7.2. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści siwz:

- 1) wyjaśnień dotyczących treści siwz Zamawiający udzieli niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 7.2. ppkt. 1) siwz lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7.2. ppkt 1) siwz,
- 4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści siwz Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniana jest siwz (www.bip.oswiata.bydgoszcz.pl).

7.3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazanych drogą elektroniczną lub faksem.

7.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.

7.5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami formalno-prawnych i merytorycznych p.o. Dyrektora Szkoły Przemysław Kotłowski oraz kierownik obiektów sportowo - rekreacyjnych Krzysztof Krajewski tel. 52 340-47-17

7.6. Zamawiający organizuje wizję lokalną:

- 1) zbiórka: wejście główne do Szkoły Podstawowej Nr 63 w Bydgoszczy przy ul. S.Goszczyńskiego 3,
- 2) termin: **20.11.2015r.** godz. **11.00**
- 3)

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

NIE DOTYCZY

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

30 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

10.1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, natomiast dokumenty sporządzone w języku obcym (załączone do oferty) należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

10.2. Formularz ofertowy (*wg wzoru Zamawiającego*) powinien być podpisany przez osobę (*osoby*) upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie (w tym wypadku należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo).

10.3. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.

10.4. Do oferty należy załączyć, kosztorys ofertowy, oraz dokumenty określone w pkt. 6 siwz, oraz pełnomocnictwo (jeżeli jest konieczne).

10.5. Pełnomocnictwo załączone do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- 10.6. Na podstawie § 6 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231), dokumenty inne niż pełnomocnictwo, należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 10.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w §1 ust. 2 i 3 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 10.6. siwz, kopie dokumentów dotyczących **odpowiednio** wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 10.8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby uprawnionej do składania oświadczeń „za zgodność z oryginałem” na kopii dokumentu).
- 10.9. Każdy wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
- 10.10. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach:
- 1) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na: „*Szkoła Podstawowa nr 63, 85- 134 Bydgoszcz i oznaczona nazwą zamówienia: „ – wymiana paneli siatkowych w systemie ogrodzenia boiska wielofunkcyjnego Orlik,*
 - 2) na kopercie wewnętrznej winna znajdować się nazwa i adres wykonawcy.
- 10.11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: ZMIANA.
- 10.12. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert może **zastrzec** informacje (*stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*), które nie mogą być udostępniane oraz **jednocześnie zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępnione**. Przy czym wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 uPzp.
- 10.13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
- 10.14. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z uPzp,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

11.1. Składanie ofert: w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 63 w Bydgoszczy przy ul. Goszczyńskiego 3, parter, Sekretariat szkoły **do dnia 30 listopada 2015 r. do godz. 10.00.**

11.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 listopada 2015 r. o godz. 10.15** w siedzibie Szkoły Podstawowej nr 63 w Bydgoszczy przy ul. Goszczyńskiego 3, parter, sekretariat.

11.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

12.1. Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie, w tym m.in. związane z:

1) **wykonaniem robót (należy uwzględnić wszelkie towarzyszące temu procesowi czynności i koszty z tym związane), w tym zwłaszcza:**

utrzymaniem i konserwacją urządzeń i obiektów na terenie wykonywania usługi,

ubezpieczeniem prac,

pełnieniem funkcji koordynacyjnej w stosunku do realizowanego zakresu rzeczowego przez podwykonawców robót/usług specjalistycznych,

zabezpieczeniem wykonanych prac do czasu ich protokolarnego przekazania Zamawiającemu,

udokumentowaniem wykonania ilościowego i jakościowego przewidzianych do realizacji zakresów prac

(inventaryzacje, w razie potrzeby obmiary, atesty, certyfikaty, aprobaty, protokoły badań i sprawdzeń, itp.),

zorganizowaniem zaplecza i ponoszenia kosztów jego utrzymania,

wykonaniem na czas prowadzenia prac tymczasowego ogrodzenia terenu wykonywania usługi.

2) **formą wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 Kodeksu cywilnego), a więc i jego ryzykiem,**

okresem realizacji zamówienia, w tym skutkami wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
wykonaniem wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem zamówienia oraz dopełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa regulujących przedmiotową problematykę,
wykonaniem wszelkich zobowiązań wynikających z załączonego do siwz wzoru umowy w tym skutki udzielenia Zamawiającemu co najmniej **2 letniej gwarancji jakości** na wykonane zamówienie,
cyklem, rodzajem, zakresem i formą wynagrodzenia rozliczanego w systemie rozliczeń miesięcznych, za prace/roboty wykonane.

12.2. Oferta powinna zawierać cenę w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z podatkiem od towarów i usług VAT oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne.

12.3. Zastosowanie innej stawki podatku od towarów i usług, aniżeli ta która wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (*Dz.U. z 2004r., Nr 54, poz. 535 z późn. zm.*) nie może być zakwalifikowane, jako oczywista omyłka w tekście oferty.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

13.1. Przy wyborze ofert będą stosowane następujące kryteria i będą one miały określone niżej znaczenie:

- 1) **cena** - **95%**
- 2) **gwarancja jakości** - **5%**

13.2. Kryteria:

- 1) **cena (brutto) - C znaczenie - 95%**

Ocena ofert w zakresie ceny będzie dokonywana według następujących zasad:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 95$$

$L_p =$ liczba punktów uzyskanych przez ofertę

$L_p = C$

2) Kryterium gwarancja jakości – GJ znaczenie - 5%, z tym że Wykonawca musi zaoferować min. 2 lata max. 4 lata gwarancji jakości,

$$G = \frac{\text{ilość pkt. oferty ocenianej w ramach kryterium gwarancji jakości}}{\text{max. ilość pkt. punktów w ramach kryterium gwarancja jakości}} \times 5$$

GJ ilość punktów oferty ocenianej w ramach kryterium gwarancja jakości.

Uzyskana liczba punktów zostanie przemnożona przez wagę dla ww. kryterium.

13.3. Sposób oceny ofert:

ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria,

oferty będą oceniane punktowo w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego z ustalonych kryteriów,

oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów jaką po uwzględnieniu wag można uzyskać za ofertę, tj. 100 pkt.

$L_p = C + GJ$

13.4. Gwarancja jakości - liczba punktów jaką można uzyskać dla tego kryterium zostanie obliczona następująco:

członkowie komisji dokonają indywidualnej oceny przyznając punkty w skali od 1 – 5. Najwięcej punktów otrzyma oferta, która będzie miała najdłuższą z wyżej określonych gwarancję jakości.

za ilość lat gwarancji jakości:

2 lata gwarancji jakości - 1 pkt.

3 lata gwarancji jakości - 3 pkt.

4 lata gwarancji jakości - 5 pkt.

13.5. O wyborze oferty w danym pakiecie zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów.

13.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty z zastrzeżeniem pkt. 13.8 i 9, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

13.7. Inicjatywa udzielenia wyjaśnień należy wyłącznie do instytucji zamawiającego – wykonawca nie może w tych sprawach występować z własnej inicjatywy.

13.8 Zamawiający poprawia w tekście oferty:

oczywiste omyłki pisarskie - to omyłki nie budzące wątpliwości, bezsporne – powstałe w sposób niezamierzony,

przypadkowo, nieświadomie (*automatycznie*), a nadto takie, że każdy, nie znający sprawy równie łatwo zauważy ją i równie łatwo wskaże ten sam sposób jej poprawienia. O oczywistości omyłki świadczy więc kilka w/w cech, w tym sposób jej

powstania – jednak ten sposób powstania musi wynikać wprost z charakteru omyłki, a nie z przeprowadzonego badania, co oznacza, że każdy powinien wskazać ten sam sposób powstania omyłki, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom uPzp oraz siwz i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

13.10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę,

terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 uPzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

13.11. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

13.12. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 uPzp.

13.13. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13.14. Oferta złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania.

13.15. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

13.16. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

14.1. Wybrany Wykonawca obowiązany jest stawić się w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej w siedzibie Zamawiającego, w celu podpisania umowy. Przed podpisaniem umowy należy przedłożyć również dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14.2. Jeśli wykonawca, który wygrał przetarg, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający nie powtarza przetargu, lecz wybiera najkorzystniejszą (kolejną z najwyższą liczbą punktów) spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania, chyba że nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

15.1. Na podstawie art. 147 ust. 1 uPzp Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach - w:

pieniądzu,

poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

gwarancjach bankowych,

gwarancjach ubezpieczeniowych,

poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.*).

15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 10 % ceny brutto podanej w ofercie.

15.3. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie w terminie do dnia podpisania umowy, wnieść zabezpieczenie jej należytego wykonania w pełnej wysokości, w jednej z form określonych w pkt. 15.1, z zastrzeżeniem pkt. 15.4.

15.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 uPzp.

15.5. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:

nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),

nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),

nazwę Gwaranta lub Poręczyciela, określać wiarygodność, która ma być zabezpieczona gwarancją, sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie wynikającym z umowy, lub wykonał zamówienie objęte umową z nienależytą starannością.

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków przez Zamawiającego lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.6. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt. 15.5 ppkt. 5 przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty, stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

16.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy – z tego względu, że Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do siwz wzorze umowy (art. 36 ust. 1 pkt. 16 uPzp).

16.2. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu w przypadku:

zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron, zmiany warunków gospodarczych, zmiany stawek podatku od towaru i usług (VAT) - w tym przypadku może ulec zmianie wynagrodzenie brutto wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmiennych stawek ww. podatku obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy (wynagrodzenie netto wykonawcy nie ulegnie zmianie), zmiany osób wskazanych w wykazie stanowiącym załącznik do oferty oraz do umowy, jeżeli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty, pod warunkiem, że nowe osoby wskazane przez Wykonawcę spełniać będą warunki określone w pkt. 5.3. siwz, zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia, w szczególności dot. zamiany zakresu lub metody wykonania przedmiotu zamówienia,

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

17.1. Wykonawcom przysługuje odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej wyłącznie wobec czynności: opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.

17.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami uPzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami uPzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie uPzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 uPzp.

p.o. Dyrektora Szkoły



mgr Przemysław Kotłowski

(podpis)

Załączniki w postaci wzoru:

- formularza ofertowego,
- oświadczenia z art. 22 ust. 1 uPzp,
- oświadczenia z art. 24 ust. 1 uPzp
- listy – grupa kapitałowa
- informacji o braku przynależności do grup kapitałowych
- wykazu osób,
- oświadczenia o uprawnieniach,
- wykazu wykonanych robót,
- umowy,
- oraz załączniki:
- dokumentacja projektowa,,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Szkoła Podstawowa nr 63 w Bydgoszczy (www.bip.oswiata.bydgoszcz.pl).

1. Oferujemy wykonanie wymiany paneli siatkowych boiska wielofunkcyjnego Orlik przy Szkole Podstawowej nr 63 przy ul. Goszczyńskiego 3, w Bydgoszczy na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami dalej (siwz):

- 1) **za cenę ryczałtową brutto** zł,
- 2) udzielając *2 letniej/, *3 letniej/, *4 letniej/, gwarancji jakości,
- 3) w terminie: **do 23.12.2015r.**,
- 4) na warunkach płatności wynikających z umowy Zamawiającego.

2. Oświadczamy, że:

- 1) spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004r. Prawo zamówień publicznych (*dalej uPzp – Dz. U. 2013r. 907 t.j. ze zm.*),
- 2) brak jest w stosunku do nas podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp,
- 3) *przy pomocy podwykonawcy/ów wykonamy następującą część zamówienia:

.....
.....
(określić jakie)

- 4) zapoznaliśmy się z:
 - a) dokumentami przetargowymi,
 - b) warunkami zamówienia i akceptujemy je oraz, że w razie wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy we wskazanym terminie i miejscu na warunkach przedstawionych przez Zamawiającego w załączonej do siwz umowy,
- 5) do oferty zostały załączone następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp,
 - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 uPzp,
 - c) wykaz wykonanych robót budowlanych **wraz z dowodami** dotyczącymi najważniejszych robót (tj. potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu) określającymi, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
 - d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
 - e) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia, o których mowa w pkt. 5.3 siwz
 - f) *pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (zgodnie z art. 26 ust 2b uPzp) – *w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów,*
 - g) aktualny odpis/y z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - h) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego.

- i) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
- j) *pełnomocnictwo,
- k) *lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
- l) *informacja o nie przynależności do grupy kapitałowej.

3. Uprawniony do kontaktów z Zamawiającym jest p. pełniący funkcję i osiągalny pod nr tel. faxu, e-mail: w godz. od do

4. Oświadczam/my że jestem/jesteśmy uprawniony/uprawnieni do reprezentowania Wykonawcy na podstawie:.....
(podać rodzaj dokumentu, nr dokumentu)

.....
**(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionych /łącznie/ do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)*
**(czytelny podpis pełnomocnika – jeżeli został ustanowiony przez mocodawców)*

**niepotrzebne skreślić*

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. 2013r. 907 t.j. ze zm.).

.....
**(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych łącznie/
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)
*(czytelny podpis pełnomocnika-jeżeli został ustanowiony
przez mocodawców)*

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ

ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT, A JEŻELI OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI JEST KRÓTSZY - W TYM OKRESIE, WRAZ Z PODANIEM ICH RODZAJU I WARTOŚCI, DATY I MIEJSCA WYKONANIA ORAZ Z ZAŁĄCZENIEM DOWODÓW DOTYCZĄCYCH NAJWAŻNIEJSZYCH ROBÓT, OKREŚLAJĄCYCH, CZY ROBOTY TE ZOSTAŁY WYKONANE W SPOSÓB NALEŻYTY ORAZ WSKAZUJĄCYCH, CZY ZOSTAŁY WYKONANE ZGODNIE Z ZASADAMI SZTUKI BUDOWLANEJ I PRAWIDŁOWO UKOŃCZONE

L.p.	Rodzaj robót budowlanych oraz miejsce wykonania tych robót	Wartość wykonanych robót budowlanych	Data wykonania robót budowlanych	Odbiorca robót budowlanych (zamawiający)
1.			od do	
2.				

Załączone do oferty dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone dotyczą przedmiotu zamówienia oznaczonego lp. nr

UWAGA: w w/w wykazie należy poprzez opisanie przedmiotu robót budowlanych wykazać spełnianie warunku opisanego w pkt. 5.2.siwz.

.....
*(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych /łącznie/
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)
*(czytelny podpis pełnomocnika – jeżeli został
ustanowiony przez mocodawców)

*niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ

OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA, WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, DOŚWIADCZENIA I WYKSZTAŁCENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH PRZEZ NIE CZYNNOŚCI, ORAZ INFORMACJĄ O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (wykształcenie + posiadane uprawnienia)	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania daną osobą
1	2	3	4
	Wykształcenie:, uprawnienia budowlane bez ograniczeń nr, z dnia..... wydane przez..... do, w specjalności,		
	Wykształcenie:, uprawnienia budowlane bez ograniczeń nr, z dnia..... wydane przez..... do, w specjalności,		

UWAGA: w wykazie należy podać wszystkie dane, które pozwolą wykazać spełnianie warunku o którym mowa w pkt.5.3.siww.

.....
*(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych /łącznie/ do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

*(czytelny podpis pełnomocnika-jeżeli został ustanowiony przez mocodawców)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, a które wymieniono w załączonym do wniosku wykazie osób, posiadają wymagane uprawnienia, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. 2013r. 1409 t.j. z późn. zm.).

.....
**(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionych /łącznie/
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)
*(czytelny podpis pełnomocnika-jeżeli został ustanowiony
przez mocodawców)*

.....
(pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJA

Działając na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013r. 907 t.j. ze zm.) informujemy, iż nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

.....
**(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych łącznie/
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)
*(podpis pełnomocnika-jeżeli został ustanowiony
przez mocodawców)*

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Wykonawcy)

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Działając na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. 2013r. 907 t.j. ze zm.) przedstawiam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.):

1.
2.
3.
4.

.....
*(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych łącznie/
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)
*(czytelny podpis pełnomocnika-jeżeli został ustanowiony
przez mocodawców)

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że brak jest w stosunku do nas podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. 2013r. 907 t.j. ze zm.).

.....
**(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionych łącznie/
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)
*(czytelny podpis pełnomocnika – jeżeli został ustanowiony
przez mocodawców)*

* niepotrzebne skreślić

UMOWA Nr 2/P/2015

W dniu 2015 r. w Bydgoszczy pomiędzy :

Szkołą Podstawową Nr 63 z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. S. Goszczyńskiego 3, posiadającą NIP: 953-11-13-285, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta:

- Przemysława Kotłowskiego -p.o. Dyrektora Szkoły

a :

..... z siedzibą w przy ulicy
.....
gospodarczej, pod numerem:, NIP:, zwanym dalej
„Wykonawcą”, reprezentowanym przez:
- - Właściciela

w rezultacie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego oznaczonego nr sprawy **sprawy: SP nr 63 - 5/2015** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **roboty naprawcze** :
(zwane dalej w treści umowy jako prace lub roboty)
polegające na: – **wymianie paneli siatkowych w systemie ogrodzenia boiska wielofunkcyjnego Orlik, przy Szkole Podstawowej nr 63 ul. Goszczyńskiego 3 w Bydgoszczy.**
na warunkach określonych w: dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiar robót.
2. Określony w ust.1 przedmiot umowy obejmuje wykonanie:
 - 1) prac na podstawie: dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiaru robót budowlanych,
 - 2) dokumentacji powykonawczej, która zostanie uzgodniona z autorem projektu budowlanego,
 - 3) wszelkich prawem wymaganych instrukcji dla obiektów budowlanych, ich urządzeń i instalacji (*lub ich aktualizacji, jeżeli zajdzie taka konieczność*),
oraz
 - 4) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania przedmiotu umowy (*inwentaryzacje, atesty, aprobaty techniczne, protokoły badań i sprawdzeń, karty gwarancyjne, świadectwa jakości, instrukcje użytkowania i konserwacji itp.*),
 - 5) dostarczenie kompletu dokumentacji niezbędnej do uzyskania przez Zamawiającego decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie przedmiotu umowy.
3. Przedmiot umowy obejmuje wszelkie czynności (*prawne i faktyczne*), prace i roboty wymagane obowiązującymi przepisami prawa (*w szczególności budowlanego*) oraz wynikające z obowiązku stosowania zasad wiedzy technicznej.
4. Ponad prace bezpośrednio wynikające z dokumentacji projektowej – umowa obejmuje również wszystko to, co z technicznego punktu widzenia jest i okaże się niezbędne do zrealizowania jej przedmiotu.
5. Przyjmuje się, iż Wykonawca w celu prawidłowej oceny zakresu prac niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przeprowadził wizję lokalną miejsca inwestycji.
6. Wszystkie dokumenty, specyfikacje, oferta Wykonawcy, o których mowa w umowie stają się przez samo ich przywołanie integralną częścią umowy.

7. Zamawiający oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane przewidujące uprawnienie do wykonania przedmiotu umowy.
8. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujące przepisy i ustalone zwyczaje.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy: **do 23 grudnia 2015 roku**, z zastrzeżeniem, iż Zamawiający dopuszcza przesunięcie terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili ogłoszenia o zamówieniu, o okres czasu niezbędny do prawidłowego wykonania zamówienia, pod warunkiem, że Wykonawca udowodni niemożliwość przewidzenia okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji umowy.

§ 3

Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia (*siwz nr SP nr 63-4/2015*) wraz z załącznikami, zawierający m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz że są one integralną częścią umowy.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy, oprócz określonych w innych postanowieniach umowy, należy:
 - 1) przygotowanie dokumentów do zgłoszenia przez Zamawiającego zamiaru rozpoczęcia prac
 - 2) zapewnienie specjalistycznego kierownictwa prac
 - 3) właściwe zabezpieczenie wykonywanych prac
 - 4) informowanie Zamawiającego o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość przedmiotu umowy lub opóźnienie terminu jej wykonania,
 - 5) udokumentowanie wykonania ilościowego i jakościowego przewidzianych do realizacji zakresów rzeczowych robót (*w tym: m.in. protokoły: badań, prób, sprawdzeń, inwentaryzacje, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, instrukcje użytkowania i konserwacji*),
 - 6) sprawdzanie danych zawartych w dokumentach rozliczeniowych przedmiotu umowy pod względem formalnym i merytorycznym,
 - 7) wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z decyzji administracyjnych,
 - 8) naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy istniejącej infrastruktury technicznej w tym m. in. instalacji podziemnych, urządzeń, obiektów budowlanych, naruszonych nawierzchni,
 - 9) egzekwowanie oraz dochodzenie od dostawców lub podwykonawców Wykonawcy należnych odszkodowań lub kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych,
 - 10) rozliczenie, udokumentowanie wywozu i utylizacji materiałów odpadowych, budowlanych, pochodzących z rozbiórek, zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami (*z wyłączeniem materiałów pochodzących z rozbiórek, wskazanych przez dyrektora SP nr 63 jako nadające się do ponownego wykorzystania*),
 - 11) pełnienie funkcji koordynacyjnej w stosunku do realizowanego zakresu rzeczowego przez podwykonawców robót/usług specjalistycznych,
 - 12) organizowanie raz w tygodniu narad koordynacyjnych, w miejscu ustalonym z Zamawiającym,
 - 13) wyposażenie w sprzęt ppoż. oraz oznakowanie według instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, a także oznakowania identyfikacji wewnętrznej.
2. Do obowiązków Zamawiającego, oprócz określonych w innych postanowieniach umowy, należy:
 - 1) zapewnienie środków finansowych na pokrycie kosztów wykonania przedmiotu umowy,

- 2) terminowa zapłata należności wynikających ze sprawdzonych i zatwierdzonych przez Wykonawcę i Zamawiającego faktur,
- 3) potwierdzanie stanu zaawansowania i wartości prac w okresie rozliczeniowym oraz niezwłoczny odbiór końcowy przedmiotu umowy po jego bezusterkowym i pełnym wykonaniu,
- 4) zawiadomienie odpowiednich organów o zakończeniu wykonania usługi i zamiarze przystąpienia do użytkowania.

§ 5

1. W zw. z art. art.: 22 pkt. 1 oraz 41 ust. 4 i 5 prawa budowlanego - w terminie obustronnie ustalonym Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy teren budowy (w rozumieniu art.3 pkt.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane; tekst jedn. z 2010r. Dz.U.Nr 243, poz.1623 z późn.zm.).
2. Przed rozpoczęciem prac, w celu usprawnienia ich rozliczenia, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu (inspektorowi nadzoru inwestorskiego) uszczegółowiony harmonogram rzeczowo
- finansowy przedmiotu umowy, zawierający uzgodniony z Zamawiającym (inspektorem nadzoru inwestorskiego
3. Wartości wynikające z harmonogramu powinny odpowiadać cenie wskazanej w ofercie Wykonawcy.

§ 6

1. Zamawiający powołuje uprawnionego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie inspektora nadzoru inwestorskiego w **osobie p. Janusza Mokwińskiego – nr upr. nr GP-KZ-7342/533/94**– spec.: konstrukcyjno- budowlana, pełniącego jednocześnie funkcję koordynatora czynności inspektorów nadzoru na budowie.
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w **osobie**....., legitymującego się uprawnieniami budowlanymi nr w specjalności

§ 7

Zgodnie z § 5 Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren wykonania usługi w terminie obustronnie ustalonym, natomiast Wykonawca: po zakończeniu robót zdemontuje zaplecze wykonywanej usługi jak również będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych, dróg dojazdowych i montażowych, na zorganizowanym przez siebie prac

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać na swój koszt ogrodzenie i zabezpieczenie terenu wykonywania usługi, strzec mienia znajdującego się na nim, a także zapewnić ochronę przeciwpożarową i warunki bezpieczeństwa (BHP).
2. W czasie realizacji prac Wykonawca będzie utrzymywał teren wykonywania usługi w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren wykonywania usługi pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.

4. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren wykonywania usługi i przekazać go Zamawiającemu nie później niż w terminie zakończenia czynności odbiorowych (w dacie podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy).

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia wykonywanych prac, z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty, obiekty, budowle, urządzenia, oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem prac – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych, do wartości adekwatnej do wartości przedmiotu umowy, ustalonej przez Wykonawcę,
 - 2) urządzenia budowy, sprzęt transportowy i inny sprzęt zgromadzony na terenie wykonywania usługi przez Wykonawcę, niezbędny do wykonania prac – do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia,
 - 3) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych,
3. Niezależnie od zawarcia umów ubezpieczeniowych Wykonawca oświadcza, że posiada opłaconą polisę ubezpieczenia działalności zawodowej lub inny dokument, tj. odnośnie wszystkich ryzyk związanych z prowadzeniem prac na odpowiednią sumę i adekwatną do wartości podejmowanej umowy co najmniej w zakresie jak wyżej.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania ich w budownictwie, siwz oraz dokumentacji projektowej, co do jakości.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów (*urządzeń*) stosowny i prawem wymagany dokument (*aprobatę techniczną, europejską aprobatę techniczną, krajową deklarację zgodności, znak budowlany itp. dokumenty*).
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie wykonywania usługi, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
5. Badania, o których mowa w ust.4 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
6. Jeżeli Zamawiający zażąda badań dodatkowych, które nie były przewidziane umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.
7. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, urządzenia bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały, urządzenia bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 11

Na zamianę materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu umowy w stosunku do siwz i dokumentacji projektowej, w tym specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, bezwzględnie wymagana jest zgoda Zamawiającego.

§ 12

(treść § 12 ulegnie zmianie, jeżeli z oferty Wykonawcy wynikać będzie inny, legalny sposób wykonania umowy)

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi przedmiotowy zakres rzeczowy usługi.

§ 13

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich dla pozostałej części przedmiotu umowy formą wynagrodzenia będzie ryczałt, zdefiniowany w art. 632 K.c.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostało ustalone w oparciu o ofertę Wykonawcy i wyraża się kwotą brutto w wysokości: (słownie)
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone w ust. 2, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, ustalonego w ust. 2.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość:
 - 1) wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową,
 - 2) ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (*roboty zaniechane*), w sytuacji gdy w trakcie wykonywania przedmiotu umowy wykonanie lub zaniechanie danych robót okaże się niezbędne lub zbędne do jego prawidłowego, zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami wykonania.
5. Zmiany, o których mowa (*ust. 4*) powinny być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego w porozumieniu z projektantem i nie mogą powodować zmiany ustalonego w ust. 2 ryczałtu za wykonanie przedmiotu umowy.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 protokół konieczności sporządzają osoby pełniące funkcję kierownika zamawiającego inwestora, kierownika budowy (*robót*) oraz jeżeli jest to konieczne inne niż ww. osoby.

§ 14

1. Wynagrodzenie, ustalone w § 13 ust. 2 nie obejmuje wynagrodzenia za wykonanie zamówień uzupełniających, o których mowa w pkt.: 3.3 – 3.7 siwz.
2. Wartość ewentualnego zamówienia uzupełniającego, zostanie ustalona z uwzględnieniem składników cenotwórczych.
3. Na okoliczność udzielenia zamówienia uzupełniającego zostanie zawarta odrębna umowa w trybie zamówienia z wolnej ręki.

§ 15

(postanowienia nin. paragrafu ulegną zmianie, jeżeli Wykonawca dokona wyboru innej formy zabezpieczenia niż jn.)

1. W celu zabezpieczenia roszczenia Zamawiającego o należyte wykonanie umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniądza, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego ogółem, tj.: **zł**, słownie:
2. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% kwoty określonej w ust.1.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy w terminie:
 - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwolnione (*wygasa*) w terminie 30 dni od dnia wykonania robót będących przedmiotem umowy i odbioru i uznania ich przez Zamawiającego na należycie wykonane, zaś :
 - 2) 30 % kwoty zabezpieczenia pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zostanie zwolnione (*wygasa*) w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia i jego odpowiednią wysokość.

§ 16

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 1,00% wynagrodzenia umownego ogółem (§ 13 ust. 2) za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości – w wysokości 1,00% wynagrodzenia umownego ogółem (§ 13 ust. 2) za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za spowodowanie przez Wykonawcę przerwy w realizacji robót, tj. bez uzasadnionego powodu – w wysokości 1,00% wynagrodzenia umownego ogółem (§ 13 ust. 2), za każdy dzień przerwy w realizacji robót,
 - d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego ogółem (§ 13 ust. 2).
 - 2) kary, o których mowa w pkt.1 lit.: a – d ust. 2 będą potrącane z wynagrodzenia umownego ogółem (§ 13 ust. 2) i/lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15.
 - 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za nieuzasadnioną zwłokę w przeprowadzeniu odbioru – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 17

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Wykonawca (*Kierownik budowy*) po zakończeniu robót będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do końcowego odbioru przedmiotu umowy (*dalej w treści umowy: odbiór*).
3. Zamawiający (*kierownik zamawiający inwestora*) wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przedmiotu umowy,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru (*umowy*) zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie (§ 13 ust. 2),
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru (*umowy*) zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania określonej części przedmiotu odbioru (*umowy*) po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy (*dalej w treści umowy: protokół*) zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności:
 - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,
 - 4) wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przy odbiorze,
 - 5) wynik dokonanej sprawdzenia ilości i jakości całości robót podlegających odbiorowi, w wyniku których następuje oddanie przewidzianych w umowie obiektów budowlanych, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,
 - 6) stwierdzenie niewystępowania lub wymienienie ujawnionych w trakcie odbioru wad i/lub usterek nie mających charakteru wad istotnych,

- 7) decyzje Zamawiającego, co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia oddawanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, co do terminu usunięcia ujawnionych wad, co do obniżenia wynagrodzenia (§ 13 ust.2) Wykonawcy za wady przedmiotu odbioru, które Zamawiający uznał jako nie nadające się do usunięcia lub co do powtórnego wykonania,
 - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
 - 9) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.
6. Stwierdzenie niewystępowania wad i/lub usterek nie mających charakteru wad istotnych, jest równoznaczne ze spisaniem protokołu, natomiast ich ujawnienie wstrzymuje do czasu ich usunięcia podpisanie protokołu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu ujawnionych przy odbiorze wad i/lub usterek nie mających charakteru wad istotnych oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanego uprzednio przedmiotu odbioru jako wadliwego.
8. Stwierdzenie usunięcia ujawnionych przy odbiorze przedmiotu odbioru wad i/lub usterek nie mających charakteru wad istotnych stanowi podstawę podpisania protokołu.
9. Protokół podpisany przez strony, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.
- 1))
10. Podpisanie protokołu nie jest równoznaczne z ostatecznym stwierdzeniem przez Zamawiającego braku wad i/lub usterek nie mających charakteru wad istotnych – te bowiem, mogą ujawnić się w każdym czasie, w tym w czasie eksploatacji przedmiotu umowy.
11. Po podpisaniu protokołu (*odbioru*) i protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad i/lub usterek nie mających charakteru wad istotnych przedmiotu umowy, stwierdzonych w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (*zwolnienie*)* zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15 umowy.

§ 18

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy (*rękojmia*) zostaje rozszerzona na udzielony przez Wykonawcę termin gwarancji jakości, o którym mowa w ust. 2.
2. Termin gwarancji jakości wynosi **lata** na wykonany przedmiot umowy licząc od daty odbioru końcowego ustalonej w protokole końcowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Wybór przysługujących Zamawiającemu uprawnień na podstawie jednego z wyżej wymienionych tytułów (*rękojmia lub gwarancja jakości*) należy do Zamawiającego.
4. Niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Zamawiający lub wskazany przez Zamawiającego Użytkownik przedmiotu umowy, w razie stwierdzenia wad i/lub usterek nie mających charakteru wad istotnych wydanego przedmiotu umowy (*podczas jego eksploatacji*) w okresie rękojmi i gwarancji jakości, obowiązany jest do przedłożenia stosownej reklamacji najpóźniej w ciągu 30 dni od daty ujawnienia się wad i/lub usterek.
6. Wykonawca powinien udzielić odpowiedzi pisemnej na przedłożoną reklamację:
 - 1) niezwłocznie jeżeli skutki ujawnionej wady lub nieprawidłowości zagrażają bezpieczeństwu życia, zdrowia, mienia,
 - 2) w innych przypadkach w ciągu 7 dni.
7. Po bezskutecznym upływie terminów ustalonych w ust.6 reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego lub Użytkownika.
8. Złożenie zastrzeżeń co do jakości podczas czynności końcowego odbioru przedmiotu umowy traktowane jest jako złożenie reklamacji.
9. W ramach rękojmi i gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i/lub usterek nie mających charakteru wad istotnych w okresie 14 (*słownie: czternaście*) dni od daty pisemnego o niej powiadomienia lub innym, uzgodnionym z Zamawiającym i/lub Użytkownikiem, jeżeli usunięcie wad i/lub usterek jw. nie jest możliwe z przyczyn obiektywnych w terminie 14 dni.

10. Strony dokonają ostatecznego przeglądu gwarancyjnego w ciągu ostatnich 4 (słownie: czterech) tygodni przed upływem terminu gwarancji jakości, a stwierdzone wówczas wady i/lub usterki nie mające charakteru wad istotnych Wykonawca usunie niezwłocznie w ramach udzielonej gwarancji jakości.
11. Na dzień ostatecznego przeglądu gwarancyjnego, a w przypadku wad i/lub usterek nie mających charakteru wad istotnych stwierdzonych w tym dniu, na dzień ich usunięcia, zostanie przez strony sporządzony stosowny protokół.

§ 19

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową.

§ 20

Strony postanawiają, że termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosić 30 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

§ 21

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej w postępowaniu przetargowym oferty, na podstawie której została zawarta umowa z Wykonawcą, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub siwz oraz określił warunki takiej zmiany.
2. W związku z ust.1 zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 22

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, Wykonawca zaś może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający:
 - 1) odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu stanu i wartości prac, w terminie 1 miesiąca licząc od daty odmowy,
 - 2) zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy – odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w pkt.1 ust.1.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy – Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy,

- 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu wykonywania usługi urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
- 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu wykonywania usługi.

§ 23

W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy Prawo budowlane, właściwe przepisy Kodeksu cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 24

1. W przypadku powstania sporu na tle wykonania umowy strony dążyć będą do ugodowego jego rozstrzygnięcia, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu – sądem właściwym do jego rozpoznawania sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 25

Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....