

OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO OSOBA WYKONUJĄCA OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA WSPÓŁORGANIZUJĄCEGO KSZTAŁCENIE

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 65 IM. CZESŁAWA TAŃSKIEGO Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI I
SPORTOWYMI W BYDGOSZCZY UL. T. GOLLOBA 7
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY: OSOBA WYKONUJĄCA OBOWIĄZKI
NAUCZYCIELA WSPÓŁORGANIZUJĄCEGO KSZTAŁCENIE
1 ETAT (20/20) UMOWA NA ROK SZKOLNY 2026/2027**

1. Wymagania niezbędne:
 - a) wykształcenie wyższe kierunkowe z przygotowaniem pedagogicznym oraz kwalifikacje do pracy z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych
 - b) warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania zawodu nauczyciela
 - c) posiadanie obywatelstwa polskiego
 - d) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych
 - e) osoba kandydująca nie była karana za przestępstwo umyślne oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne
 - f) przestrzeganie podstawowych zasad moralnych
2. Wymagania dodatkowe:
 - a) odpowiedzialność, sumienność
 - b) umiejętność pracy z dziećmi
 - c) wysoki poziom kultury osobistej
 - d) umiejętność szybkiej reakcji w sytuacjach zagrożenia
3. Wymagane dokumenty:
 - a) list motywacyjny
 - b) CV z opisem przebiegu pracy zawodowej
 - c) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe
 - d) kserokopie świadectw potwierdzających przebieg pracy zawodowej
 - e) oświadczenie, że osoba kandydująca nie była karana za przestępstwo umyślne oraz, że nie toczy się przeciwko niej żadne postępowanie karne
 - f) zaświadczenie z Krajowego Rejestru karnego o niekaralności
 - g) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku osoby wykonującej obowiązki nauczyciela współorganizującego kształcenie
 - h) oświadczenie o posiadanym obywatelstwie polskim
 - i) oświadczenie, że osoba kandydująca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy UE PL) w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko osoby wykonującej obowiązki nauczyciela współorganizującego kształcenie

4. Informacje o wynagrodzeniu

- a) Wynagrodzenie zasadnicze brutto: od 5308,00 do 6397,00 zł zgodnie z aktualnym rozporządzeniem zmieniającym Ministra Edukacji z dnia 18 marca 2026r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy
- b) Dodatek za wysługę lat pracy (w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy i wynoszący maksymalnie 20%)
- c) Dodatki: funkcyjny, motywacyjny, za warunki trudne i uciążliwe – zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Nr XLVII/1015/13 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 30 października 2013r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom niektórych składników wynagrodzenia.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty należy składać w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 65 im. Czesława Tańskiego z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi w Bydgoszczy do dnia 31.07.2026r do godz. 15:00 (decyduje data i godzina wpływu).

Oferty złożone po tym terminie lub oferty niekompletne nie będą rozpatrywane.

Dokumenty powinny znajdować się w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem „Nabór na stanowisko osoby wykonującej obowiązki nauczyciela współorganizującego kształcenie w Szkole Podstawowej nr 65 im. Czesława Tańskiego z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi w Bydgoszczy”. O zakwalifikowaniu się do rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie. Informacja o wynikach rekrutacji zostanie opublikowana na stronie BIP.

Dokumenty osoby kandydującej, która zostanie wyłoniona w procesie rekrutacji dołączone zostaną do jej akt osobowych.

Dokumenty pozostałych osób zostaną zniszczone komisyjnie w ciągu 14 dni od zakończenia rekrutacji lub będą zwracane na osobisty wniosek kandydata (odbior osobisty).

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 65

mgr Małgorzata Rogowska